

เลขที่ใบแจ้งซ่อม.....

### ใบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป)

ด้วย กลุ่มงาน/งาน.....มีความประสงค์ขอแจ้งซ่อมครุภัณฑ์

ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	อาครที่เสีย

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็น  งานพัสดุ/ซ่อมบำรุง (กรณีครุภัณฑ์อื่น ๆ)  ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (กรณีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

สมควรดำเนินการซ่อมแซม เนื่องจาก.....

โดยดำเนินการดังนี้  จัดซื้อวัสดุสำหรับนำมาซ่อม  ส่งร้านเพื่อทำการซ่อมแซม  แจงช่างมาซ่อมแซม

ไม่สมควรดำเนินการซ่อมแซม เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ งานพัสดุ/ศูนย์เทคโนโลยี

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป)

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)